

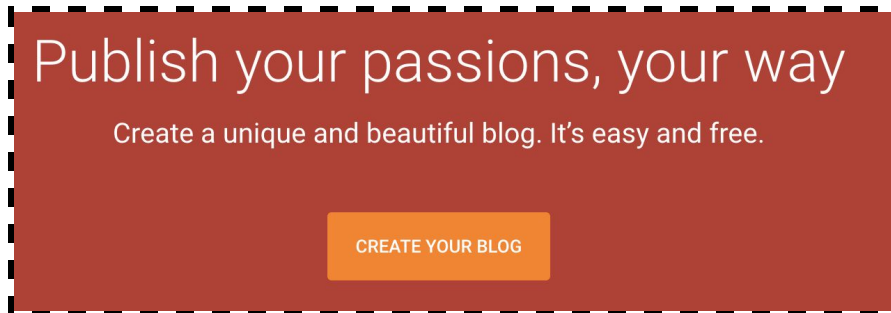
Blogger

Ved at bruge blogs i undervisningen kan både underviser og studerende skrive og kommentere indlæg. Fx kan studerende aflevere udkast til afleveringer på bloggen og modtage feedback, både fra andre studerende og underviseren. Alt feedback er dermed tilgængeligt for alle, hvilket bl.a. kan fungere som inspiration for alle på bloggen.

Kom i gang - Sådan gør du:

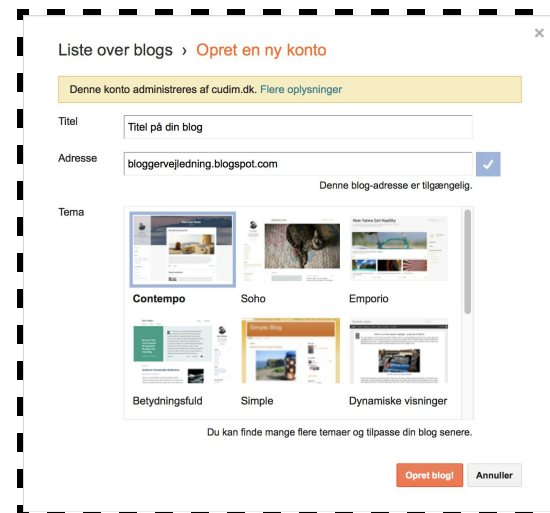
1)

For at kunne anvende Blogger, skal alle kunne logge ind med en Google-konto. Denne konto skal deles med underviseren, som opretter en blog på www.blogger.com.



2)

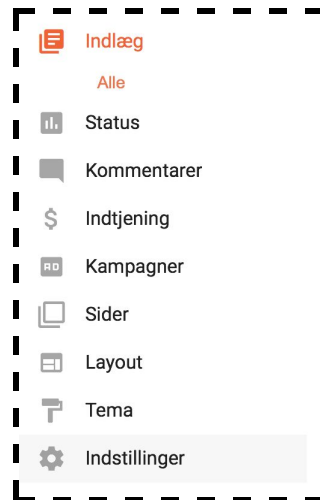
Når man er logget ind med sin Gmail, kan man oprette en ny blog. Det indebærer at give din blog en titel, en blog-adresse og et tema. Om din blog-adresse bliver godkendt, afhænger af om den er blevet brugt af andre eller ej. I forhold til tema, kan du vælge mellem en række templates der tilbyder forskellige layouts.



Blogger

3)

Når du har oprettet din blog, skal du gå til indstillinger for at invitere de studerende, der skal kunne skrive og læse indlæg på bloggen. Du finder indstillinger i menuen til venstre.



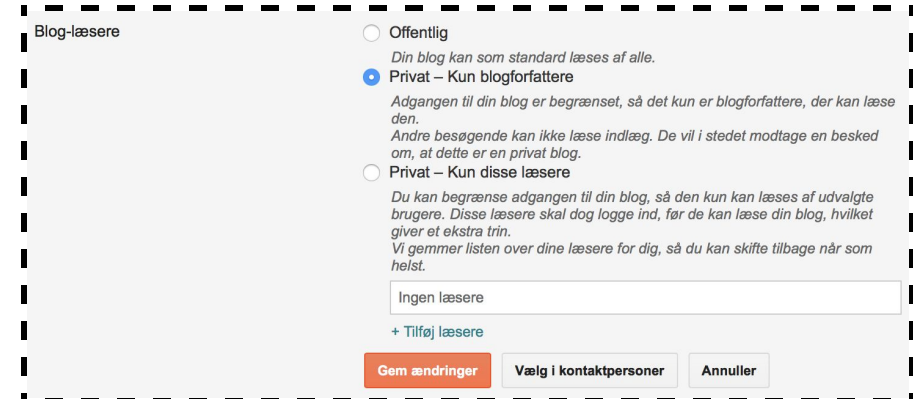
4)

For at give de studerende tilladelse til at skrive blogindlæg, skal de inviteres som forfattere. Det gøres ved at tilføje alle deres Gmail-adresser i feltet som ses nedenfor.



5)

Desuden kan du også tage stilling til om bloggen skal kunne læses af alle eller kun af dem, der også er blevet inviteret som forfatter.



6)

For at skrive blogindlæg kan du nu finde "Indlæg" i menuen til venstre. Her vil du kunne se en oversigt over alle de indlæg der er blevet oprettet. Du opretter et nyt ved at klikke på "Nyt indlæg". Her kan du nu skrive dit indhold samt tilføje links, billeder og så videre i menubaren over dokumentet.



Blogger

7)

For at se bloggen og indlæggene kan du trykke på “Vis blog” under din blogs titel, øverst i venstre side.



Nu kan du se de blogindlæg der er blevet lagt op. Desuden kan dem med tilladelse også kommentere på de forskellige blogindlæg.

