|  |  |
| --- | --- |
| ***Observation af studentervejledning – forslag til samtaleemner*\*** | |
| Hvad handler vejledningsmødet om? | * *Produktet, e.g., data, analyse, tekstuddrag?* * *Processen, e.g., tidsplanlægning, vejledningsrelationen, skriveprocessen, den studerendes selvstændighed?* * *Evaluering (formativ, summativ) af skriveprodukt?* |
| Taletid og lytteevne | * *Er fordelingen af taletid passende?* * *Afbryder studerende og vejleder hinanden?* * *Bruger/refererer vejleder til studerendes udsagn i samtalen?* * *Gør vejleder brug af meta-kommunikation (om f.eks. egen rolle og tilgang til vejledningen)?* |
| **Struktur og planlægning** | |
| Beskriv hvordan vejlednings-sessionen er struktureret. | *Jf. De tre faser i et vejledningsmøde:*   * *Start: Sætte dagsorden.* * *Midte: Formulér og indfri tilsigtet læringsudbytte/mål.* * *Afslutning: Opsummer og videreplanlægning.* |
| Forventningsafstemning | * *Er der en dagsorden for mødet? Hvem har lavet den?* * *Hvordan afsluttes mødet? Bliver der lavet klare aftaler om næste skridt?* * *Indgår meta-kommunikation/eksplicitering i dialogen? Hvis ja, hvordan?* |
| **Kommunikation og interaktion** | |
| Samtaleteknik | *Hvilken type spørgsmål stiller vejleder? E.g.:*   * *Afklarende (hvad)?* * *Undersøgende (hvad ellers)?* * *Reflekterende (hvad hvis)?* * *Handlingsrettede (hvad nu)?*   *Besvarer og anvender vejleder studerendes svar konstruktivt?* |
| Feedback | *Giver vejleder feedback? Hvis ja, er den:*   * *Prioriteret (ud fra væsentlige elementer)?* * *Kriterie-baseret (med reference til læringsmål)?* * *Specifik (med konkrete referencer til studerendes arbejde)?* * *Instruerende (hvad og hvordan kan noget forbedres)?* |
| Supervision type | *Hvad karakteriserer vejledningsstilen i dette møde?*   * *Hands-on (anvisende)?* * *Hands-off (studenterdrevet)?* * *Laissez-faire (relativistisk)?* |
|  | |
| Hvad tænker du fungerer godt I vejledningen, hvad er vejlederes styrker (vær konkret)? | |
| Hvilke opmærksomhedspunkter kan vejleder med fordel være opmærksomhed på? | |

\* Skemaet kan også bruges som støtteværktøj ifm. samtale/supervision af fokuspersonens vejledningspraksis, uden direkte observation af et vejledningsmøde.