

Principper for at give og modtage peer feedback

Feedback på en medstuderendes opgave er tredelt. Du skal relatere din feedback til formålet med opgaven og de kriterier, der er fastsat (feed up), den konkrete besvarelse af opgaven (feed back), samt beskrive, hvordan din medstuderende kan forbedre sin besvarelse ift. formålet og de fastsatte kriterier (feed forward).



1. Vær kriteriebaseret (Feed up)

- Brug kriterier defineret af underviser eller i fællesskab med underviser for at koncentrere din feedback om opgavens fastsatte formål og mål.

2. Prioriter og konkretiser din feedback (Feed back)

- Prioriter mængden af feedback. Feedback-modtageren kan kun håndtere få og fokuserede pointer.
- Prioriter typen af feedback. Koncentrer din feedback om det globale (f.eks. fokus, argumentation, formål) frem for det lokale (korrektur og grammatik).
- Vær konkret. Undgå udelukkende at bruge feedback som: "Jeg synes din opgave er god", men giv feedbacken substans ved at pege på det, du kommenterer "Jeg synes, at det, du skriver på side 13, er interessant, fordi..."

3. Peg på potentialer (Feed forward)

- Led efter potentialer og kom med konkrete forslag til, hvad din medstuderende kan gøre for at komme videre.
- Undgå bedømmelse, men tag udgangspunkt i din læseoplevelse og de fastsatte kriterier for at hjælpe din medstuderende videre:
 - "Jeg blev meget interesseret, da jeg læste om ..., fordi ..."
 - "Jeg fik lige præcis de oplysninger, jeg havde brug for, i afsnit ..."
 - "Jeg kan ikke forstå ..., fordi ..."
 - "Jeg kunne tænke mig at få uddybet ..., fordi ..."
 - "Du skriver ..., og så bliver jeg i tvivl om du dermed mener ... eller ..."
 - "På side ... skriver du Jeg er nysgerrig på, hvad du bygger denne påstand på"
 - "Jeg foreslår at du..."

4. Modtag feedback

- Reflekter, gerne skriftligt, over den feedback, du har fået og hvordan, du vil bruge den.
- Tag ansvar for din egen opgave. Feedback er ikke en dom og behøver ikke at være den endegyldige sandhed. Du skal tage imod din feedback og overveje den, men er ikke forpligtet til at bruge den.
- Giv feedback på feedbacken ved at sige tak og fortælle, hvilken del af feedbacken, der var særlig brugbar for dig.

Referencer

- Hattie, J., & Timperley, H. (2007). The power of feedback. *Review of educational research*, 77(1), 81-112.
- Hvass, H., & Heger, S. (2017). Brugbar peer feedback: instruktion og træning før de studerende selv skal give og modtage. In *DUN: Dansk Universitetspædagogisk Netværk*.